

SGAA – AGV

Gerar Senha de atendimento

SGAA -AGVI

Versão: 1

Data: 29/11/12

Histórico da Revisão

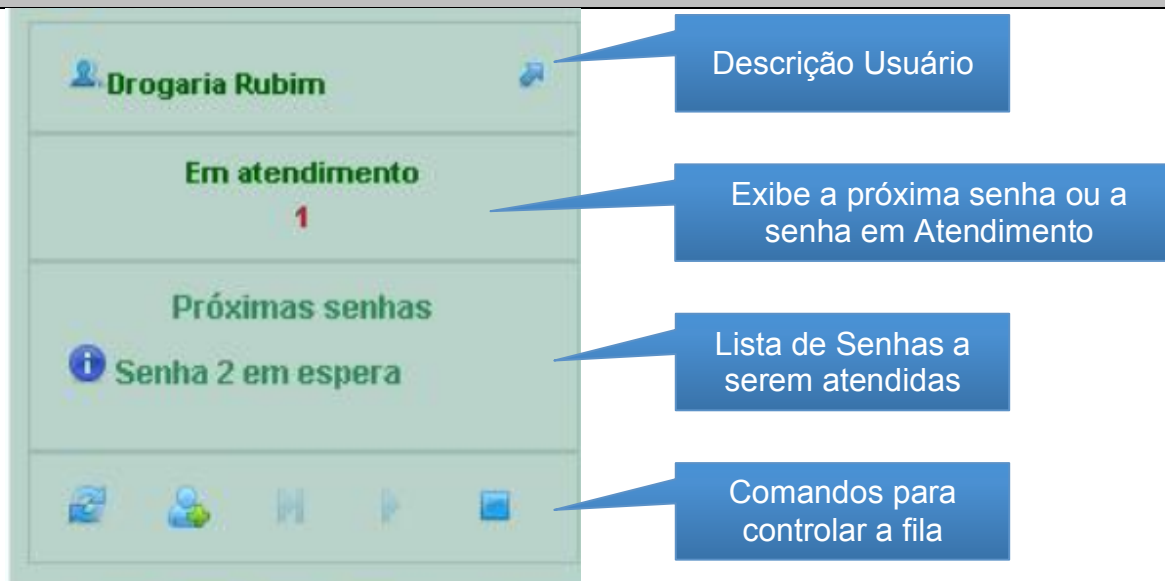
Data Final	Versão	Descrição	Autor

Nome	Procedimento para gerar senha de atendimento do SGAA através da AGV
Objetivo	Mostrar quais os passos um usuário pertencente ao canal PCFA deve percorrer para executar um serviço com controle de fila do SGAA.
Prioridade	Alta

Sumário

Descrição modal de controle de filas	3
Mensagem quando não há senha atendimento	5
Gerar Senha de Atendimento	6
Obter próxima senha de atendimento	7
Finalizar um atendimento	8


Descrição modal de controle de filas



The screenshot shows a queue control interface with the following elements and callouts:

- Descrição Usuário**: Points to the user name 'Drogaria Rubim'.
- Exibe a próxima senha ou a senha em Atendimento**: Points to the 'Em atendimento' status and the number '1'.
- Lista de Senhas a serem atendidas**: Points to the 'Próxima senha' section showing 'Senha 2 em espera'.
- Comandos para controlar a fila**: Points to the bottom navigation bar containing icons for refresh, user, pause, play, and stop.

Áreas do modal de controle de filas

Descrição Usuário	Nome do usuário autenticado na AGV
Senha em Atendimento	Senha atualmente em atendimento pelo usuário AGV. Esta área fica vazia, caso nenhuma senha esteja em atendimento.
Lista de Senhas	Lista as próximas 3 senhas dos clientes que estão aguardando atendimento
Comandos	
	Atualiza a lista de senhas a serem atendidas.





SGAA – AGV

Gerar Senha de atendimento

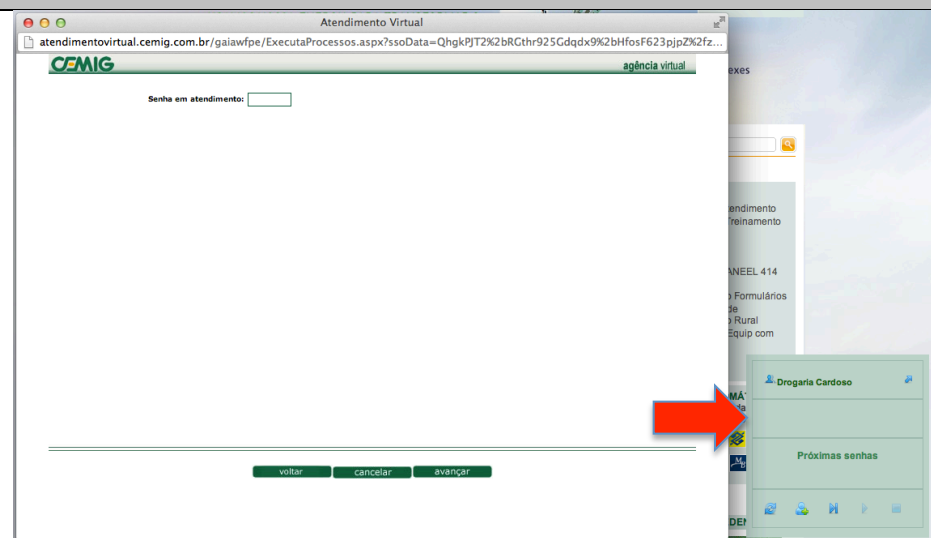
SGAA -AGVI

Versão: 1

Data: 29/11/12

	Cria uma nova senha de atendimento, que pode ser normal ou prioritária
	Solicita a próxima senha a ser atendida
	Inicia o atendimento de uma senha
	Finaliza o atendimento de uma senha

Mensagem quando não há senha atendimento



Solicita a senha de atendimento gerada pelo SGAA

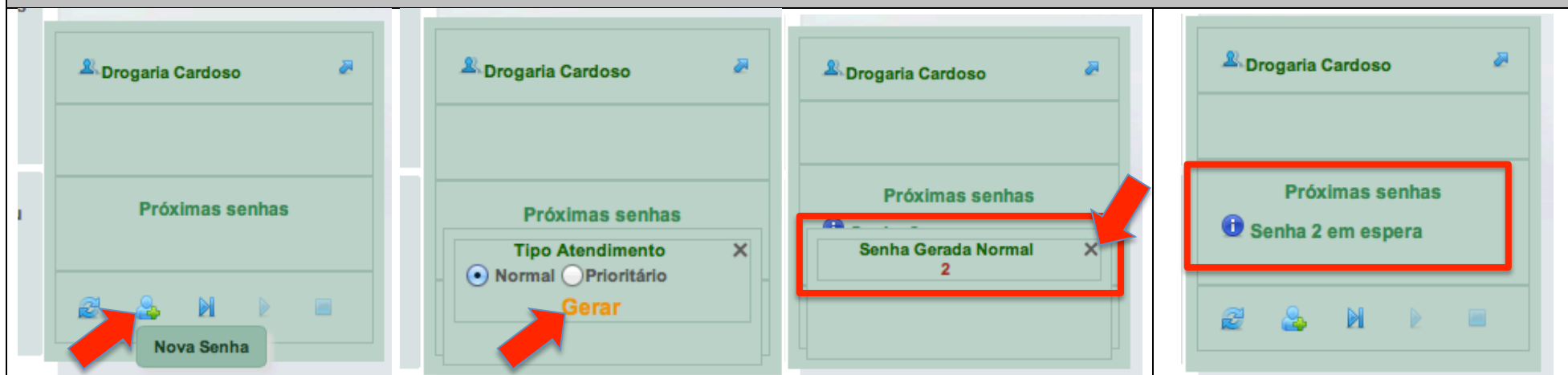


Mensagem exibida quando o usuário digita uma senha de atendimento inexistente no SGAA na tela a esquerda

Casos em que estas telas são exibidas

Com o controle de fila de atendimento, um serviço só poderá ser executado quando houver uma senha em atendimento. Como pode ser visto no modal de controle de fila das imagens acima não existe nenhuma senha em atendimento. Neste caso, o serviço solicitará ao usuário uma senha de atendimento (tela a esquerda). Caso o usuário digite uma de atendimento incorreta, será exibida a mensagem da tela a direita "senha em atendimento não válida".

Gerar Senha de Atendimento



1. Clicar no botão "nova senha"


2. Escolher o tipo de atendimento da senha (normal ou prioritário)
3. Clicar em "Gerar"

4. O sistema exibe a senha gerada para que o usuário possa anotá-la.
5. Usuário clica no "X" para fechar o modal

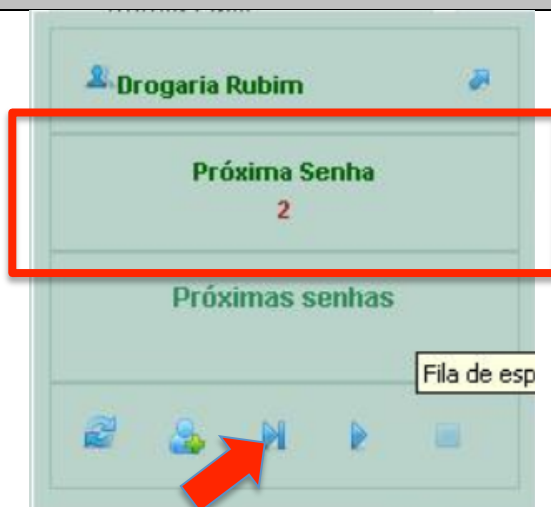
6. O modal exibe a fila de senhas a serem atendidas atualizada

Procedimentos para gerar uma senha de atendimento


Sempre que um novo cliente chegar no PCFA, este deve emitir para ele uma senha de atendimento. Para isso o usuário da AGV deve executar os seguintes procedimentos:


1. Clicar no botão "nova senha" 
2. Escolher o tipo de atendimento da senha (normal ou prioritário)
3. Clicar em "Gerar"
4. O sistema exibe a senha gerada para que o usuário possa anotá-la.
5. Usuário clica no "X" para fechar o modal
6. modal exibe a fila de senhas a serem atendidas atualizada


Obter próxima senha de atendimento



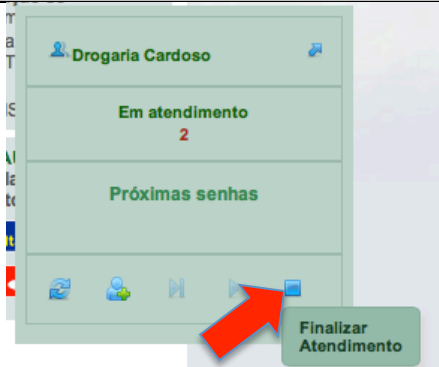
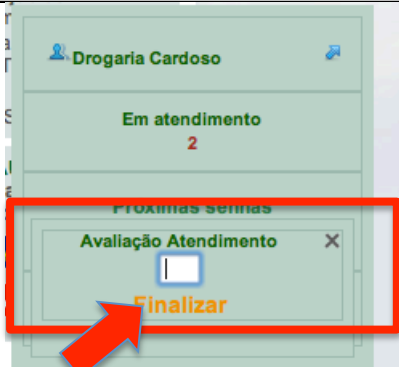
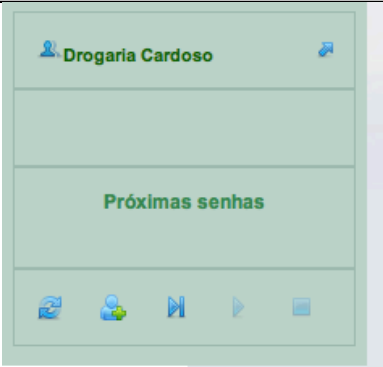

Procedimento para próxima senha

Para iniciar um atendimento, o usuário AGV PCFA deve solicitar a próxima senha que será atendida por ele. Ele deve clicar no botão “próxima senha” , o modal de controle de fila exibirá a próxima senha conforme figura acima.


Se o cliente estiver presente o usuário AGV PCFA deve iniciar o atendimento clicando no botão “iniciar atendimento”  quando o cliente chegar em sua mesa para ser atendido.


Se o cliente não estiver presente, o usuário AGV PCFA deve clicar novamente no botão “próxima senha”  para efetuar a chamada de uma nova senha.

Finalizar um atendimento

		
<p>1. Clicar no botão "finalizar" </p>	<p>2. Cliente avalia o atendimento através o opinômetro 3. Usuário AGV clica no link "Finalizar"</p>	<p>4. O modal exibe a lista das senhas a serem atendidas, caso existam.</p>

Finalizar um atendimento

Quando um usuário AGV PCFA está em atendimento, ele pode finalizar o atendimento deste cliente, clicando no botão "finalizar" . Este botão só estará disponível para o usuário quando houver uma senha em atendimento.

1. Clicar no botão "finalizar" 
2. Cliente avalia o atendimento através o opinômetro
3. Usuário AGV clica no link "Finalizar"
4. O modal exibe a lista das senhas a serem atendidas, caso existam